

全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会  
第 38 回学生研究発表会

実 施 要 項

日 時 令和 7 年 2 月 28 日 (金) 10 : 00 ~ 15 : 30

会 場 聖徳大学 (千葉県松戸市岩瀬 550)

主 催 全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会

全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会  
第38回学生研究発表会 実施要項

1. 主催 全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会

2. 目的

関東ブロック協議会の保育士を養成する学校及び施設（以下『養成校』という）に在学する学生に学習や実践を通じて研究した成果を発表する機会を設け、自主的研究の増進を図るとともに相互理解を深め、学生の資質向上に資することを目的とします。

3. 開催日時 令和7年2月28日（金） 10:00～15:30

4. 会場 聖徳大学（千葉県松戸市岩瀬 550）発表場所の詳細は後日指導教員へ連絡します。

5. 参加対象者および当日発表資料について

全国保育士養成協議会関東ブロック協議会に属する養成校の学生及び教職員です。

ただし発表は学生に限ります。

**当日は学生の発表要旨を会場で配布しません。学生、教職員ともに事前にダウンロードのうえご参加ください。**

6. 発表課題

課題は自由としますが、必ず学習または学生自身の実践に基づく自主的研究によるものとします。

単独研究、グループ研究であるかは問いません。原則として1校につき2件以内でお願いします。

7. 発表時間 1発表15分以内。（口頭発表要項を参照）

8. 参加登録手続 11月18日頃から参加登録開始予定です。指導教員が入力してお申込ください。

手続きは、植草学園大学・植草学園短期大学 HP トップ画面から画面の最下段へスクロール、



左記マーク 植草学園HP をクリック、メニューバーの「社会貢献」をクリック、「関東ブロック協議会」ボタンからアクセスし、学生研究発表会の「参加登録フォーム」に入力して送信してください。送信後に登録受付完了のメールが登録者に自動送信されますのでご確認をお願いいたします。登録受付完了メールを受理しない場合は、入力したメールアドレスをご確認のうえ、再度お申込みください。（または、事務局までメールでお問い合わせください。）

9. 参加登録締切 令和7年1月20日（月）（期限厳守）

10. 研究発表要旨原稿の提出

発表者は、「研究発表要旨集」の原稿作成要項に従って要旨を作成し、2月3日（月）までに

発表要旨原稿を PDF ファイルにし、下記事務局までメール送信してください。（期限厳守）

11. 発表要旨の事前ダウンロードのお願い

発表要旨は、上記同様に学生研究発表会のページにアクセスし、当日までに各自ダウンロードを済ませてからご参加くださるようお願いいたします。

発表要旨は2月17日頃掲載予定です。PWは、Manabi0228 です。

12. その他 本研究発表会参加に要した諸費用については、各会員校で支弁してください。

〈お問い合わせ先〉お問い合わせは、メール又は FAX でお願いいたします。

〒264-0007 千葉県千葉市若葉区小倉町1639番3 植草学園 学園事務局内

全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会 事務局 松本和江

TEL 043-309-5667 FAX 043-233-9211

E-mail k-matsumoto@uekusa.ac.jp

# 「研究発表要旨集」の原稿作成要項

学生研究発表会では「研究発表要旨集」を発刊します。各発表者は次の要項に従って原稿を作成してください。

## 1. 論文の構成

原則として研究の目的、方法、結果、考察などの項目にわけて記述し、研究論文としての要件を満たしてください。

## 2. 用紙と記入方法

- (1) 用紙はA4をお願いします。
- (2) 文字はMS明朝 10.5ポイント、1頁目は24字×40行×2段（1920字）、2頁目は24字×45行×2段（2160字）が推奨です。規定頁は2頁としますが、1頁のみでも構いません。
- (3) 余白は上下、左右とも20mmとします。

## 3. レイアウト

- (1) 「題目」は第1行と第2行に、14ポイント、（中央揃え）で記入してください。
- (2) 「氏名」は第3行に12ポイント（中央揃え）で記入し、連名の場合は発表者の氏名の前に○印を付けてください。
- (3) 「所属」（養成校名、学部名、学科名、学年）は、第4行に12ポイント（中央揃え）で、氏名の下に（ ）でくくって記入してください。
- (4) 題目の字数、副題などの関係で上記の行数に若干変更があっても、「本文」は6行目から書きはじめてください。
- (5) 図表など資料として必要なものは、原稿に挿入してください。
- (6) 行を変えたときは、最初の1マスを空け、句読点も1マスずつとってください。
- (7) 小見出しをつける時は、その番号を
  1.
    - (1)
      - ①
      - ②
    - (2)
  - 2.のようにつけてください。

## 4. その他

口頭発表 15分間で話せる内容は、400字詰め原稿用紙で約10枚～11枚とされていますので、それをお含みの上、要旨をお書きください。

原稿を送付するときは、「①研究発表者の在籍養成校名 ②学部・学科・学年・氏名③タイトル」をメール本文にもご記入ください。

## 口頭発表要項

1. 口頭発表の時間は、交代時間を含めて1発表15分とします。12分経過したとき予鈴（1つ）が鳴りますので、残り3分以内でまとめてください。15分で本鈴（2つ）が鳴りますから、発表途中でも終了してください。
2. 図表などを掲示したい場合、配布資料がある場合は各校でお願いします。（遠距離などでどうしても1人しか来られない場合は、申し出てください。）
3. パソコン、プロジェクター等の他、機器を使用する場合は、「参加登録申込フォーム」に必ず入力してください。
4. 発表は3発表程度をまとめて行い、それが終わったところで質疑応答を入れます。発表が終わっても発表者は退室せず、質疑に答えるため所定の席で待機してください。
5. 次の順番の発表者は、前方の発表者控席に着席し、すぐ出られるようにしてください。
6. 最後まで残って、他校の発表も聴いてください。
7. その他、係の教員や学生の指示に従ってください。

## 参加登録方法及び参加登録内容について

参加登録方法は、植草学園大学・植草学園短期大学 HP トップ画面から画面の最下段へスクロールして、



左記マーク 植草学園HP をクリック、メニューバーの「社会貢献」をクリック、「関東ブロック協議会」ボタンからアクセスし、学生研究発表会の「参加登録フォーム」に入力して送信してください。  
\*原則FAXによる申込は受け付けませんのでご了承ください。

### 全国保育士養成協議会 関東ブロック協議会 第38回 学生研究発表会 参加登録フォーム 【締切：1/20（月）】

研究者	*タイトル				
	学 部				
	*学 科				
	*学 年				
	氏名	氏名 ふりがな 口頭発表の有無等入力			
	*氏名	①		②	
	③		④		
	⑤		⑥		
	⑦		⑧		
	⑨		⑩		
*発表方法	① 口頭発表 ② 発表に実技や実演を含む ③ 機材を使用する ④ その他 ( )				
*使用希望機種	① PC・プロジェクター使用 (USB 持参) ② DVD プレイヤー ③ その他 ( )				
*発表区分	① 保育理論, 乳児保育, 保育方法など ② 保育内容, 教材, 子ども文化など ③ 障害児保育など ④心身の発達, 子どもの保健, 食と栄養など ⑤ 家庭及び地域との連携, 子育て支援, 幼保小連携など ⑥ 子どもの福祉・人権など ⑦ その他 ( )				
*研究者数	学 生 人 (①)				

聴講希望者数	学 生 人 (②)	教 員 人 (③)
*参加者総数 (研究者・聴講者・教員)		人 (①+②+③)

*養成校名	
*養成校所在県	
*指導教員氏名	
*連絡先電話番号	
*連絡先 FAX 番号	
*連絡先メールアドレス	
事務担当氏名 (担当者不在の場合)	
事務担当者電話番号	

\*印項目は必須入力です。